**大学給付奨学生（予約型）送付状（申請者用）**

|  |  |
| --- | --- |
| 宛先: | 公益財団法人日本教育公務員弘済会岐阜　支部長　様 |
| 申請者名:電話番号： |  | 日付: | 令和　　年　　月　　日 |

**私は、貴会の奨学金給付の趣旨等を理解し、大学給付奨学生（予約型）の申請書類として以下の１から４の書類を提出します。**

|  |  |
| --- | --- |
| **指定書式に記入や署名をする書類** | チェック |
| **1** | **大学生給付奨学生（予約型）申請書** | ２ページ目から４ページ目に記載の提出書類の記入要領をご参照の上、間違った記載や記入漏れ等ないようご注意ください。 | ☐ |
| **2** | **申請者情報及び身元保証人確認書** | ☐ |
| **3** | **個人情報の取扱いに関する同意書** | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| **自治体（市区町村）から入手する証明書等の書類** | チェック |
| **4** | **所得証明書** | **世帯全員の所得証明書** | ☐ |
|  |

**提出書類記入上の注意事項**

**1．応募の手順**

**申請者は、２ページ目から４ページ目に記載されている注意事項を参照して提出書類に必要事項を記入し、書類等（市区町村発行の所得証明書等）を揃えて在籍する高等学校等に提出します。**

**※　当会への直接申請はできません。必ず在籍する高等学校等に提出してください。**

**２．提出書類について**

**申請者は、上記書類１～４を在籍する高等学校等に提出してください。**

**※　応募締切りは令和４年９月１５日（木）のため、早めに学校に提出してください。**

**大学給付奨学生（予約型）送付状（高等学校等用）**

|  |  |
| --- | --- |
| 宛先: | 公益財団法人日本教育公務員弘済会岐阜支部　支部長　様 |
| 学校名:校長名:電話番号： |  | 日付: | 令和　　年　　月　　日 |

**当校は、貴会の奨学金給付の趣旨等を理解し、大学給付奨学生（予約型）の申請書類として以下の５と６の書類を提出します。**

|  |  |
| --- | --- |
| **指定書式に記入や署名をする書類** | チェック |
| **５** | **大学生給付奨学生（予約型）推薦書** | ５ページ目に記載の提出書類の記入要領をご参照の上、間違った記載や記入漏れ等ないようご注意ください。 | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| **在籍高等学校等で発行する証明書等の書類** | チェック |
| **６** | **成績証明書** | **高等学校等における直近までの成績証明書（評定平均値4.0以上）** | ☐ |
|  |

**提出書類記入上の注意事項**

**1．応募の手順**

**申請者が在籍する高等学校等の校長は、５ページ目に記載されている注意事項を参照して推薦書等を添付した申請書類一式を「高等学校等が所在する都道府県支部」に提出します。**

**※　当会本部への直接申請はできません。必ず当会都道府県支部に提出してください。**

**２．提出書類について**

**申請者在籍する高等学校等の校長は、上記一覧表に記載されている書類5～6及び申請者から提出された書類１～４を（公財）日本教育公務員弘済会の都道府県支部へ提出してください。**

**※　応募締切り：令和４年９月１５日（木）当会支部必着**

切り取り線